

ДОГОВОР

№ 98-00201/21.06.....2016г.

399

Днес,.....2016 година, в гр. Благоевград, се сключи настоящия договор между:

I. ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД, със седалище: гр. Благоевград, пл. „Георги Измирлиев-Македончето” № 1, **БУЛСТАТ 000024695**, представлявано от **Атанас Станкев Камбитов - Кмет на Община Благоевград, и Иво Тодоров Николов – заместник-кмет по икономика и финанси,**

наричан в по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна

и

II. ИК ”МАРК-91“ към СД ”МАРК-91 МАРКОВИ И СИЕ“ със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, ул. ”Матинчеви градини“ № 12, ЕИК 825334161, ИН по ДДС BG..... представлявано от **Люба Кръства-Маркова – Управител,** наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП и във връзка с възлагането на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП чрез покана до определени лица, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изработи и достави учебници и учебни помагала за безвъзмездно ползване на детските заведения на територията на Община Благоевград, както следва: **Обособена позиция № 2: Учебници и учебни помагала, издадени от Издателска къща „МАРК-91“**, съгласно Приложение №1 от настоящия договор.

(2) Предлагащите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** продукти трябва да съответстват на описанията в техническото му предложение за изпълнение на поръчката.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Този договор влиза в сила от датата, на която е подписан от двете страни.

(2) Срок за изпълнение на поръчката, предмет на настоящия договор е до 26.08.2016г.

Чл. 3. (1) Доставка на учебни помагала ще бъде извършвана на следния адрес, съгласно Приложение №1 от настоящия договор. Транспортирането на продуктите от складовете на Изпълнителя до адреса за доставка, се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка.

(2) По смисъла на настоящия договор представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Директорът на съответното детско заведение на територията на Община Благоевград или упълномощено от него лице.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Цената за изпълнение на услугата – предмет на настоящия договор, съгласно предложено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и прието от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Ценово предложение е **4314.17(четири хиляди триста и четиринадесет лева и седемнадесет стотинки) без ДДС или 5177.00 (пет хиляди сто седемдесет и седем лева) с ДДС** и е определена съгласно единичните цени от ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са фиксирани и не подлежат на актуализация за срока на договора.

Чл. 5. (1) Средствата за закупуване на учебници и учебни помагала за 5 годишните деца и 6 годишните деца за учебната 2016/2017 г. се осигуряват от бюджета, съгласно чл. 4, ал. 1 от Постановление № 79/13.04.2016 г. на Министерския съвет.

(2) Средствата за закупуване на учебници и учебни помагал за деца от социално слаби семейства II-възрастова група, се осигуряват от общинския бюджет (приоритет Образование; Задача 1.2; Дейност 1.2.1 от План за действие на Община Благоевград за интегриране на ромите (2015-2017)

Чл. 6. (1) Възнаграждението по чл. 4, ал. 1 от настоящия договор е платимо в срок до 15 (петнадесет) работни дни от подписването на съответния приемо-предавателен протокол за приемане на доставката по чл. 11 от настоящия договор, след издадена фактура в оригинал, от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по банков път по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: Юробанк-България АД
 IBAN: BG65 BPBI 7924 1093 3352 01
 BIC: BPBI BGSF

(2) За извършване на плащането представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** фактура следва да съдържа следната информация:

Получател: Община Благоевград
 Адрес: гр. Благоевград, пл. „Георги Измирлиев“ №1
 ЕИК: 000024695
 МОЛ: Атанас Камбитов
 Получил фактурата:
 Номер на документа, дата, място

(3) Възнаграждението по чл. 1, ал. 1 включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на настоящия договор.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени на банковата си сметка в срок от 3 дни считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(5) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на настоящия договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** предвидената в чл. 4 цена за финансиране на изпълнението.

(2) Да участва със свой представител при приемане на изпълнението.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да предостави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, без отклонения от договореното.

(2) Най-късно до 09.10.2016г. да направи допълнителни заявки за учебници и учебни помагала, съгласно предмета на настоящия договор.

(3) Допълнителните заявки по ал. 2 се изпълняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до 30.10.2016г.

(4) Допълнителното количество заявени учебници и/или учебни помагала не следва да надвишава 10% от стойността на поръчката.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да предостави учебниците и учебните помагала, предмет на настоящия договор, в съответствие с изискванията на Възложителя в уговорените срокове, при точно спазване на броя, качеството и вида им, определени в техническото и ценовото му предложение, неразделна част от договора.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) Да получи договореното в чл. 4 от настоящия договор възнаграждение след приемане на продуктите от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

V. ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА ПО ПОДАДЕНА ЗАЯВКА

Чл. 11. (1) Приемането на доставката се извършва от Директора на съответното детско заведение или упълномощено от него лице.

(2) За доставката по ал. 1 се съставя приемо-предавателен протокол.

Чл. 12. В случай на установени от отклонения от съдържанието, дефекти или други установени скрити недостатъци на стоките предмет на доставка по настоящия договор Възложителят ще уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 5 (пет) работни дни, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава да отстрани нередностите в срок от 7 (седем) календарни дни от дата на получаване на уведомлението за констатираните недостатъци.

Чл. 13. В случаите по чл. 12 Възложителят има право да поиска замяна на негодните или с недостатъци екземпляри с такива, отговарящи на уговорените изисквания.

VI. ГАРАНЦИИ. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И САНКЦИИ

Чл. 14. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по своя вина не осигури част или цялото количество учебници и учебни помагала в срока по чл. 2, Възложителят има право на неустойка за забава в размер на 0.1% за всеки ден закъснение до датата на действителното предоставяне върху неосигуреното количество учебници и учебни помагала.

Чл. 15. (1) В случай на забава от страна на Възложителя той дължи неустойка в размер на 0.1% на ден върху размера на забавеното плащане.

(2) В случай на неприемане в срок на готовата продукция от страна на Възложителя той дължи неустойка в размер на 3% за всеки ден забава на приемането.

Чл. 16. В случай, че при констатирани недостатъци **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не ги отстрани в уговорения срок, Възложителят има право на неустойка в размер на 0.1% от цената на изпълненото с недостатъци за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от стойността на договора.

Чл.17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

Чл.18. Всички щети, понесени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в резултат на грешки, недостатъци и пропуски и неспазване на сроковете, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 19. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея, не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) По смисъла на този договор непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

(4) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то тя е могла да бъде преодоляна.

(5) Страната, изпълнението, на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването ѝ, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(6) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението, на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(7) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, страната, която е дала известието по ал. 6, в 5 (пет) дневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(8) Ако след изтичане на петдневния срок, страната, която е дала известието по ал.6, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от 5 (пет) дни.

(9) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 8, страната, която е дала известието по ал. 6, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(10) Страната, изпълнението, на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по ал. 5.

VIII. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 20. (1) Вън от случаите на спиране на изпълнението поради непреодолима сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** спира изпълнението по договора, тогава, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено с известие го уведоми да спре изпълнението на задълженията си. В известието, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** посочва причините за спирането и периода, за който се спира дейността.

395

(2) За периода на спиране на изпълнението плащания по договора не се дължат, освен в случаите на заплащане на дейности, изпълнени преди периода на спирането.

(3) Сроктът за изпълнение на договора се удължава с периода на спирането.

IX. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Изменение на договора се извършва с допълнително споразумение към договора и допуска по изключение, единствено в случаите предвидени в Закона за обществените поръчки.

(2) Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока за изпълнение на услугите, предмета на договора.

(3) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма след уреждане на финансовите взаимоотношения между тях;

2. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице;

3. при преобразуване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако правоприемника не отговаря на условията определени в Закона за обществените поръчки, да сключи договор за продължаване на настоящия договор, като в този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съответно правоприемникът дължи обезщетение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато е налице виновно неизпълнение, както и забавено, частично и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи обезщетение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно раздел VI от настоящия договор.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на непредвидени обстоятелства не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички направени разходи по договора към момента на неговото прекратяване.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 22. Информацията, данните и материалите по този договор са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 23. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка) на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна или предадени лично от/на представител на двете страни по договора.

Чл. 24. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при липса на съгласие - те се отнасят за решаване от компетентния съд, съгласно действащото законодателство в Република България.

Чл. 25. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор

Чл. 26. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и другите действащи нормативни документи, регламентиращи тази материя.

Чл. 27. Този договор влиза в сила от датата на подписването му и се приключва след изпълнението на всички задължения по него.

Настоящият договор се изготви, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всеки със силата на оригинал.

Неразделна част от настоящия договор са следните ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
2. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
3. Приложение №1 от настоящия договор



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
АТАНАС КАМБИТОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ЛЮБА КРЪСТЕВА-МАРКОВА
УПРАВИТЕЛ НА ИК "МАРК-91"

ИВО НИКОЛОВ.....
ЗАМЕСТНИК-КМЕТ ПО
ИКОНОМИКА И ФИНАНСИ

Съгласували:
 Христина Шопова
 Заместник-кмет по култура и хуманитарни дейности

Антония Методиева
 Директор на дирекция ПНООП

Симона Митова
 Началник-отдел „Образование“

Изготвил:
 Лилия Малешевска
 Старши юриконсулт ОП, дирекция ПНООП

393
ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ЦДГ	КОМПЛЕК УЧЕБНИ ПОМАГАЛА ЗА 5 ГОДИШНИТЕ	СУМА
ЦДГ № 2 „Света Богородица“, кв. „Еленово“, бл. 202В	75	2325.00

ЦДГ	КОМПЛЕК УЧЕБНИ ПОМАГАЛА ЗА 6 ГОДИШНИТЕ	СУМА
ЦДГ № 2 „Света Богородица“, кв. „Еленово“, бл. 202В	92	2852.00